



Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

"Palácio 15 de Junho"

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

(Resolução nº 01, de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: ___ Fátima Franco _____

Gabinete: ___ Celso Ávila _____

Mês de Referência: ___ mês Outubro 2017 _____

PROTOCOLO 13649/2017	CÂMARA MUNICIPAL DE S. BÁRBARA DOESTE	
	DATA: 16/11/2017	
	HORA: 08:23	
	Diversos Nº 1277/2017	
	Autoria: Fatima Franco	
	Assunto: relatório de Atividades de Assessor Parlamentar ref out.2017	
	Chave: A27AD	

01 – Atividade Legislativa (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

Análise e resumo do parecer 247/2017 referente ao projeto de lei complementar 11/17 que institui o Plano Diretor de desenvolvimento do Município / Análise da nota de repúdio do conselho municipal de educação e demais ordem do dia analisada semanalmente/ Análise do Tribunal de justiça que declarou inconstitucional o decreto legislativo 20/2014 que institui o título de líder religioso de destaque no município/ Análise da portaria 12.654/17 de instauração de procedimento administrativo de acompanhamento, implementação de medidas de demarcação de vegetação nas áreas de preservação legal em propriedades públicas e variadas localidades nas áreas urbanas e rurais do município integrantes da bacia do PCJ.

02 – Atendimentos ao Público (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas) :

Recebemos a reclamação da senhora Aline sobre faltas (atestado de saúde) na rede pública de educação. Levantamos a informações e a encaminhamos para o sindicato da categoria para que pudesse melhor orientada. Também recebemos a solicitação da sra. Neiva Scarazzatti que reclamou sobre as más condições do telhado no centro comunitário do bairro 31 de março onde se reúne semanalmente o grupo Renascer da qual é presidente. A reclamação da mesma foi transformada em indicação para melhoria do telhado. Dona Rosangela Cruz ligou no gabinete reclamando de que não estava conseguindo vaga para terminar o tratamento oftalmológico, a mesma foi orientada a procurar pelo sistema de saúde para ser atendida. Atendimento ao senhor Edirlei (via fale conosco) reclamando sobre vazamento nas ruas Sebastião benedito do Amaral com a Joaquim Azanha Galvão. Segundo o DAE esse vazamento não é de responsabilidade da autarquia e sim da empresa terceirizada que já foi acionada outras vezes. Cidadão informado.

03 – Diligências Externas –

Estive representando o parlamentar na 2ª Edição da Mostra de Teatro "Cena Bárbara" de 27 de setembro a 1º de outubro no CEU das Artes. Também representei o mesmo na 1ª Jornada Cartase de Economia criativa realizada no CEU das Artes do sábado dia 21 de outubro das 8h30 as 18horas de onde saíram várias ideias para a realização de projetos e indicações para fomentar a economia criativa no município de Santa Bárbara.

Também acompanhei o vereador nos dias 04 e 05 de outubro, nas solenidades de entrega das homenagens Funcionário Público do Ano, Medalha Dona Margarida da Graça Martins – a Fundadora, Vulto Emérito e o Título Honorífico de Cidadão Barbarense das 18h30 até as 23 horas em ambos os dias. Estive representando o vereador na caminhada Rede Rosa ocorrida no domingo dia 08 de outubro no período das 7h as 14h horas finalizando com postagens , contato com a imprensa e etc relacionado ao movimento.



Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

"Palácio 15 de Junho"

04 – Atividades de Relevância Institucional –

Pesquisas sobre produtores rurais para elaboração de projeto, pesquisa de projetos relacionados em várias áreas que chegam via município e levantados pelo próprio parlamentar como feira rural, estatuto do idoso, análise de projeto do executivo que chegam a casa de leis ou ofícios enviados como o do Forum da cidadania que vem discutindo no município a revisão do Plano diretor e análise do ofício 086/2017 – da Federação Interestadual dos Trabalhadores Policiais que solicitam apoio a categoria.

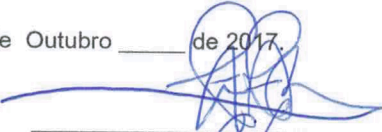
Clipping e planejamento do mês em relação à ação do parlamentar, atendimento a imprensa, elaboração de release leitura de todos os jornais recebido no gabinete, e todo o demais site e postais da cidade e região, além de clipagem das informações importantes ao vereador e município. Recorte e arquivamento daquelas consideradas pertinentes pelo legislador.

Checagem dos e-mails do gabinete duas vezes ao dia ou mais dependendo do assunto e contatos quando necessário via telefone.

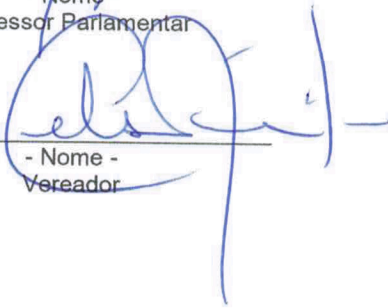
Atualização da agenda do vereador com secretários, municipais, lideranças de bairros, etc. Atualização das mídias sociais, elaboração de texto para as mesmas das demandas realizadas e reuniões feitas pelo vereador e contato diários com as secretarias buscando respostas e prazos sobre demandas já enviadas ou conversadas pelo vereador e secretários.

Protocolos, solicitação de carro, verba para visita do parlamentar em outras cidades e todos os demais processos que são exigidos via Câmara Municipal como todos os projetos de lei, indicações, moções, proposituras em geral que chegam à casa legislativa.

Santa Bárbara d'Oeste, ____ de Outubro ____ de 2017.



- Nome -
Assessor Parlamentar



- Nome -
Vereador