

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES

(Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

**Nome: Adauri da Silva**

**Gabinete: Vereador Edivaldo Meira - Batoré**

**Mês de referência: janeiro de 2018**

**01 – Atividade Legislativa** (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- 15/01 – Reunião com vereador e assessores para discussão da Ordem do Dia da 01ª Sessão Ordinária.
- 16/01 – Dando suporte ao vereador na 1ª Sessão Ordinária.
- 22/01 – Reunião com vereador e assessores para discussão da Ordem do Dia da 02ª Sessão Ordinária.
- 23/01 – Acompanhando o vereador na 2ª Sessão Ordinária.
- 29/01 - Reunião com vereador e assessores para discussão da Ordem do Dia da 03ª Sessão Ordinária.
  
- Pesquisas e elaboração das seguintes proposituras (Indicações):  
46/2018 47/2018 48/2018 49/2018 50/2018 51/2018 52/2018  
53/2018 54/2018 55/2018 56/2018 56/2018 57/2018 58/2018  
59/2018 60/2018 61/2018 62/2018 63/2018 64/2018 65/2018  
66/2018 67/2018 68/2018 69/2018 70/2018 71/2018 72/2018  
73/2018 74/2018 75/2018 76/2018 77/2018 78/2018
  
- Pesquisas e elaboração das seguintes proposituras (indicações):  
155/2018 156/2018 157/2018 158/2018 159/2018 160/2018  
161/2018 162/2018 163/2018 164/2018 165/2018
  
- Pesquisas e elaboração das seguintes proposituras (indicações):  
675/2018 676/2018 677/2018 678/2018 786/2018  
787/2018 788/2018 789/2018 790/2018 791/2018  
792/2018 793/2018 1134/2018

**02 – Atendimento ao Público** (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

- Atendimento a um munícipe da Vila Oliveira precisando de auxílio na área Educação – orientado e encaminhado ao setor específico.

<b>PROTOCOLO</b> <b>02547/2018</b>	<b>CÂMARA MUNICIPAL DE</b>	
	<b>S. BÁRBARA DOESTE</b>	
	DATA: 21/02/2018	
	HORA: 11:27	
	Diversos Nº 153/2018	
Autoria: Adauri da Silva		
Assunto: Relatório de Atividades.		
Chave: 865CE		

- Atendimento a um município do Terras de Santa Bárbara precisando de auxílio na área da Educação – orientado e encaminhado ao setor específico.
- Atendimento ao município do 31 de Março precisando de auxílio no setor de Educação – encaminhado ao setor específico.
- Atendimento ao município do Jardim Europa precisando de auxílio no setor de Educação – encaminhado ao setor específico.
- Atendimento ao município do Vila Rica precisando de auxílio no setor de Educação – encaminhado ao setor específico.
- Atendimento ao município do Sartori precisando de auxílio no setor de Educação – encaminhado ao setor específico.
- Atendimento ao município do Jardim 31 de Março precisando de auxílio no setor de Saúde – encaminhado ao setor específico.


**03 – Diligências Externas** (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos municípios):

- Acompanhando o vereador em reuniões com secretário de governo.
- Acompanhando o vereador em reuniões com secretário de esportes.
- Acompanhando vereador em reunião de associação do bairro Barão.
- Reunião com os assessores do executivo: Júlio, Paulo e Tamara.
- Em reunião com municípios do Vila Rica.


**04 – Demais Atividades de Relevância Institucional** (todas as outras atividades não abrangidas pelas alíneas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Atendimento dos municípios via telefone e e-mail.

Santa Bárbara d'Oeste, 05 de fevereiro de 2018.



**Assessor Parlamentar**



**Vereador**