

Câmara Municipal de Santa

CAMARA MUNICIPAL DE S. BARBARA DOESTE	DATA: 11/09/2017
	HORA: 15:25
	Diversos Nº 993/2017
	Autoria: Riciele Aparecida Garcia da Co
Assunto: Relatório de Atividades.	
Chave: 85607	

PROTOCOLO
11254/2017



“Palácio 15 de

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

(Resolução nº 01 de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: Riciele Aparecida Garcia da Costa

Gabinete: Cláudio Peressim

Mês de referência: Julho/2017

01 – Atividade Legislativa (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

-Apoio e assessoria ao vereador na elaboração das indicações

6064/2017, 6065/2017, 5980/2017, 5981/2017, 5982/2017, 5983/2017, 5984/2017, 5988/2017, 5989/2017, 5990/2017, 5991/2017, 5992/2017, 5920/2017, 5921/2017, 5922/2017, 5917/2017, 5918/2017, 5877/2017, 5878/2017, 5879/2017, 5880/2017, 5725/2017, 5720/2017, 5721/2017, 5722/2017, 5723/2017, 5724/2017, 5711/2017.

-Leitura diária dos jornais recebidos no gabinete

-Clipping de matérias que saem na imprensa sobre o vereador.

-Pesquisa através de jornais da região, sites, acervos legislativos de outras cidades e pelo SIAVE sobre projetos de lei.

-Cuidado da agenda do parlamentar agendando visitas solicitadas por munícipes, com Secretárias do Poder Executivo e próprio Executivo.

-Atendimento telefônico.

-Checagem de e-mails do parlamentar diariamente.

-Análise dos conteúdos dispostos na Ordem do Dia da 25ª, 26ª Reunião Ordinária.

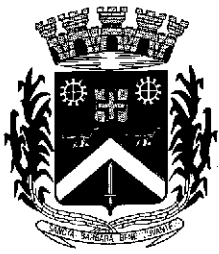
-Reunião para discutir a ordem do dia em conjunto com o Vereador toda segunda-feira do mês corrente, 18 e 25 de Julho.

-Apoio e assessoria ao Vereador na elaboração de moções

587/2017, 588/2017, 589/2017, 590/2017, 591/2017, 592/2017, 574/2017, 575/2017, 573/2017, 545/2017.

Sendo moções de aplauso e apelo.

-Apoio e assessoria ao Vereador na elaboração de requerimentos



Câmara Municipal de Santa Bárbara d'Oeste

“Palácio 15 de Junho”

853/2017, 854/2017, 855/2017, 856/2017, 857/2017.
Sendo requerimentos de pesar e informação.

02 – Atendimento ao Público (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

-Fomos procurados por vários munícipes de vários bairros trazendo reivindicações gerando as proposituras citadas acima.

03 – Diligências Externas (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

04 – Demais Atividades de Relevância Institucional (todas as outras atividades não abrangidas pelas alíneas anteriores e também revestidas de interesse público):

- Elaboração de ofícios a Prefeitura e a Deputados Estaduais.
- Confirmação via telefone de eventos de acordo com a disponibilidade da agenda.
- Apoio na elaboração de futuros projetos, decretos.
- Agendamento de reuniões com Executivo e Autoridades municipais e estaduais.

Santa Bárbara d'Oeste, 04 de Agosto de 2017

Assessor Parlamentar
Riciéle Aparecida Garcia da Costa

Vereador
Cláudio Peressim